



Bidragsbestämmelser

Riktlinjer och anvisningar

för kommunalt föreningsbidrag

1. Allmänna bestämmelser

Kommunalt föreningsbidrag utgår inom ramen för av kommunfullmäktige anvisade medel enligt nedanstående bestämmelser till förening som har sitt säte och sin huvudsakliga verksamhet i Fagersta kommun och är verksam inom välfärd- och servicenämndens ansvarsområde samt i vissa fall till regional förening som är verksam i Fagersta (enligt 1:4 nedan). Detta regelverk gäller från och med 28/3 2011 och ersätter tidigare antagna regler, riktlinjer och anvisningar.

Bidragsberättigad är den förening i Fagersta som

- godkänts av välfärd- och servicenämnden och har sitt säte i Fagersta.
- bedriver verksamhet av ideell karaktär och är uppbyggd enligt i Sverige gällande demokratiska principer.
- bedriver ungdomsverksamhet i en drogfri miljö.
- underställer sig Sveriges Riksidrottsförbunds dopingregler (gäller idrottsföreningar).

Föreningsbidrag utgår inte till

- studieförbund, skolverksamhet, elevförening, supporterförening, politisk vuxenförening eller förening som är ansluten till svenska försvaret.

Fagersta kommuns lokaler

Kommunen upplåter inte lokaler till förening eller enskild person som inte underställer sig Sveriges Riksidrottsförbunds dopingregler. Det åvilar föreningen att tillse att reglementet följs. Föreningen kan i sin helhet bli avstängd om doping förekommer.

1:1 Kommunens skyldigheter

Kommunalt föreningsbidrag utgår inom ramen för av kommunfullmäktige anvisade medel.

Välfärd- och serviceförvaltningen ska föra en dialog med bidragsberättigade föreningar och ta fram underlag och i förekommande fall verksamhetsöverenskommelse och avtal som kan ligga till grund för välfärd- och servicenämndens beslut. Bidragshandläggare ska genom stickprov kontrollera att gällande regler följs.

1:2 Föreningens skyldigheter

Sökande bidragsberättigade föreningar ska årligen till välfärd- och servicenämnden lämna: verksamhetsberättelse, balansräkning och vinst- och förlusträkning.

Det åligger föreningen att förvara räkenskaper och redovisningshandlingar i minst fyra år och ställa dem till Fagersta kommuns förfogande, om så begärs, för eventuell granskning.

Föreningen ska omgående anmäla förändringar av säte, adress, firmatecknare, styrelse liksom väsentliga förändringar i föreningens verksamhet och/eller syfte.

Av verksamhetsberättelsen ska framgå antalet medlemmar i åldrarna 7-25 år och äldre.

Förening som erhåller kommunalt stöd från Fagersta kommun och som har en omsättning över 2,5 prisbasbelopp, förbinder sig att följa den internkontrollplan som kommunfullmäktige antog den 27 november 2007.

1:3 Ansökan om att bli bidragsberättigad

Förening som avser ansöka om kommunalt föreningsbidrag ska genom särskild e-tjänst lämna in en anmälan till välfärd- och servicenämnden om att få bli godkänd som bidragsberättigad förening.

Ansökan ska innehålla uppgifter om föreningens namn, firmatecknare, styrelse, plus-/bankgironummer eller bankkonto, antalet medlemmar. Föreningens stadgar ska bifogas.

1:4 Förening verksam inom regionen

Förening som är verksam inom regionen (i minst två av kommunerna Fagersta, Norberg och/eller Skinnskatteberg) samt förening som inte har sitt säte i Fagersta men vars verksamhet riktar sig mot boende i Fagersta, kan efter beslut av välfärd- och servicenämnden bli bidragsberättigad. Nämnden förbehåller sig rätten att bevilja bidrag i förhållande till andelen föreningsmedlemmar skrivna i Fagersta kommun.

Funktionsrätts- och pensionärsförening som är verksam inom regionen – minst två av Fagersta, Norberg och Skinnskattebergs kommuner, gäller särskilt grundbidrag till funktionsrätts- och pensionärsförening. För funktionsrättsförening gäller även bidragsformen kommunalt aktivitetsstöd.

Förening skall innan bidrag utgår, godkännas av motsvarande nämnd i berörda kommuner, därefter handlägger Fagersta kommun föreningens bidragsärenden.

1:5 Ansökan om bidrag

Ansökan om bidrag kan endast göras av föreningens huvudstyrelse. Ansökan ska undertecknas av föreningens firmatecknare. Ansökan lämnas in genom särskild e-tjänst.

1:6 Olika bidragsformer

1. Kommunalt aktivitetsstöd
2. Grundbidrag till funktionsrätts- och pensionärsförening
3. Riktat föreningsbidrag
4. Drift- och underhållsbidrag

De olika bidragsformerna presenteras mer ingående nedan. Ansökan lämnas via särskild e-tjänst.

1:7 Utbetalning

Bidrag utbetalas endast till bidragsberättigad förenings registrerade plus-/bankgirokonto eller bankkonto. Kommunens eventuella fordran på förening regleras innan beviljat bidrag utbetalas. Har utbetalning gjorts på felaktiga grunder är föreningen skyldig att återbetala utbetalat belopp.

Redaktionell ändring 2024-03-13: Ny nämnd

1:8 Avslag

Om ansökan om kommunalt aktivitetsstöd och grundbidrag till funktionsrätts- och pensionärsförening avslås meddelas det med handläggarens motivering inom sex veckor från senaste ansökningsdatum. Beslutet kan överklagas till välfärd- och servicenämnden.

Ansökan om riktade föreningsbidrag och drift- och underhållsbidrag beslutas av välfärd- och servicenämnden. Besluten kan inte överklagas.

1:9 Avstängning

Om en förening inte verkar i enlighet med fastställt regelverk eller om inlämnade uppgifter inte kan styrkas på ett tillfredsställande sätt blir föreningen tillsvidare avstängd.

2. Fagersta kommuns föreningsbidrag

2:1 Kommunalt aktivitetsstöd till barn- och ungdomsföreningar

Bidraget utgår för deltagare i åldrarna 7-25 år. Reglerna följer i tillämpliga delar det statliga aktivitetsstödet till idrottsföreningar. För funktionsrättsföreningar gäller ingen övre åldersgräns.

Ansökan:

Senast 25 februari och 25 augusti.

Utbetalas:

Senast sex veckor efter sista ansökningsdag.

2:2 Grundbidrag till funktionsrätts- och pensionärsförening

Bidraget utgår till funktionsrätts- och pensionärsförenings administrativa och instruktiva verksamhet.

Ansökan:

Senast 1 april

Bidragets storlek:

Generellt årsbidrag om 2 000 kr

Utbetalas:

Senast sex veckor efter sista ansökningsdag.

2:3 Riktat föreningsbidrag

Bidraget kan sökas av föreningar som vårdar kulturarvet, bedriver regelbunden offentlig kulturverksamhet eller som arrangerar tillfälliga offentliga arrangemang. Välfärd- och serviceförvaltningen bereder ärendena, tar fram verksamhetsöverenskommelser/avtal i samråd med den sökande föreningen som ligger till grund för välfärd- och servicenämndens prövning.

Ansökan:

Senast 25 augusti avseende nästkommande kalenderår.

Sökt bidrag ska preciseras. Bidraget och genomförda aktiviteter ska redovisas i föreningens verksamhetsberättelse.

Bidragets storlek:

Välfärd- och servicenämnden prövar ansökningen och beslutar om bidragets storlek eller avslår ansökan.

Utbetalas:

På sätt som välfärd- och servicenämnden beslutar. Bidrag som överstiger 50 000 kr utbetalas vid två tillfällen, vanligen 1 februari och resterande 1 juli.

2:4 Drift- och underhållsbidrag till föreningar

Bidraget kan sökas av förening som äger, driver eller hyr lokal eller anläggning.

Bidraget ska möjliggöra att föreningen kan behålla och underhålla lokal eller anläggning.

Ansökan:

Senast 25 augusti avseende nästkommande kalenderår.

Förening som föregående kalenderår beviljats bidrag skall på särskild blankett redovisa hur bidraget nyttjats samt hur verksamheten bedrivits. Förening som ansöker om bidrag överstigande 30 000 kr skall till ansökan bifoga en treårsplan rörande kostnader för drift och underhåll av anläggningen.

Bidragets storlek:

Välfärd- och servicenämnden prövar ansökningarna och beslutar om bidragets storlek eller avslår ansökan.

Utbetalas:

På sätt som välfärd- och servicenämnden beslutar. Bidrag som överstiger 50 000 kr utbetalas vid två tillfällen, vanligen 1 februari och resterande 1 juli.