

PLAN FÖR LIKABEHANDLING OCH MOT KRÄNKANDE BEHANDLING FÖR FAGERSTA KOMMUNS FÖRSKOLOR 2020 FÖRSKOLAN ROSEN

Bakgrund

Denna plan utgår från ”Lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever”, Barnkonventionen, Förskolans läroplan, Lpfö-18.

§ 1 Denna lag har till ändamål att främja barns och elevers lika rättigheter samt att motverka diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder. Lagen har också till ändamål att motverka annan kränkande behandling. Denna lag tillämpas på utbildning och annan verksamhet som avses i skollagen (1985:1100).

Planen är utarbetad utifrån ”Förebygga diskriminering och kränkande behandling, Främja likabehandling” (DO, BEO och Skolinspektionen).

Våra visioner:

- På våra förskolor ska alla, dvs. barn, personal och vårdnadshavare vara trygga,
- Alla ska bemötas med respekt och bli accepterad för den man är oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder,
- Vi ska lyssna på varandra. Allas åsikter är viktiga.

Definitioner

Diskriminering är när förskolan på osakliga grunder behandlar ett barn sämre än andra barn och missgynnandet har samband med kön, könsöverstridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Direkt diskriminering är när ett barn behandlas sämre än andra barn på grund av något av som ovan nämnts.

Indirekt diskriminering är tillämpandet av en bestämmelse som verkar neutral men som får en diskriminerande effekt.

Trakasserier är uppträdande som kränker ett barns värdighet och som har samband med kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk

tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Annan kränkande behandling är uppträdande som kränker ett barns värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Detta kan vara att retas, mobba, frysa ut någon, knuffas eller att rycka någon i håret.

Gemensamt för trakasserier och kränkande behandling är att det handlar om ett uppträdande som kränker barns värdighet. Det kan vara fysiska, verbala, psykosociala eller i texter och bilder.

Repressalier är att personalen inte får utsätta ett barn för straff eller annan form av negativ behandling på grund av att barnet eller vårdnadshavaren har anmält förskolan för diskriminering eller påtalat förekomsten av trakasserier eller kränkande behandling.

KARTLÄGGNING OCH NULÄGESANALYS

Klimat och miljö

Hos oss på förskolan ska man känna sig välkommen och respekterad. Miljön ska vara trygg och anpassas så att alla kan vistas i den. Vi har ett öppet diskussionsklimat och vi har ett gemensamt förhållningssätt.

Metoder:

- vi diskuterar värdegrundsfrågor kontinuerligt t.ex. i samlingar med barnen, med vårdnadshavare och vid personalmöten,
- vi ska prata med varandra om saker eller problem som uppkommer,
- personalen sprider ut sig i våra olika miljöer ute och inne för att vara nära barnen och se och höra barnens lek,
- vid behov har vi en diskussion mellan avdelningspersonal och rektor eller annan berörd person angående åtgärder som behöver vidtas,
- behandla känslig information utifrån GDPR lagen.

Mat

På förskolan serveras mat som alla kan äta oavsett funktionsnedsättning eller religion.

Metoder:

- informera vårdnadshavare om att ansöka om specialkost via Fagersta Kommuns e-tjänst om det finns behov av anpassad kost,
- utifrån GDPR lagen ska information om specialkost inte finnas synligt på förskolans lokaler.

Utflykter, fester och andra aktiviteter

Alla barn kan delta i utflykter, fester och andra aktiviteter.

Metoder:

- vi respekterar barn och vårdnadshavares önskemål och åsikter om att delta/inte delta i våra aktiviteter,

- vi rockar sockorna den 21/3, under 2020 blir det fredag den 20/3,
- vi uppmärksammar FN-dagen den 24/10, under 2020 blir det fredag den 23/10.

Synlig mångfald

Alla barn ska ha möjlighet att få utveckla både det svenska språket och sitt modersmål. Vi arbetar för att alla får ett gott bemötande oavsett språkkunskaper eller hur familjebilden ser ut.

Metoder:

- vi har planer för att ta emot och arbeta med flerspråkiga barn som gäller hela förskoleorganisationen,
- vid inskolning och viktiga samtal använder vi oss av tolk eller informatör,
- vid inskolning använder vi oss av språkassistenter,
- vi har bilder uppsatta på flaggor från olika länder, bl. a från de nationaliteter som finns representerade på vardera avdelning,
- vi har litteratur på olika språk som behandlar olika ämnen som t.ex. genus, olika kulturer och funktionsnedsättning. Vi använder oss av biblioteket för att hitta bra litteratur.
- vi har material som synliggör mångfald som t.ex. spel, dockor,
- med hjälp av lärplattan kan vi synliggöra sång och musik på olika språk och sånger med teckenspråk,
- vi använder oss av Polyglutt där det finns litteratur på olika språk,
- vi använder oss av språkmaterial, såsom bilder, sånger och ramsor,
- vi har utklädningskläder som ger möjlighet att prova olika identiteter,
- vi tar tillvara på vårdnadshavarnas kunskaper,
- vi ger information till båda vårdnadshavarna om de inte bor tillsammans.

Kompetensutveckling

För att kunna arbeta med likabehandling krävs kompetensutveckling.

Metoder:

- jämställdhetsutbildning,
- gruppdokumentation,
- arbete med arbetsplaner och andra styrdokument,
- litteratur,
- diskussioner med barn, kollegor och andra vuxna,
- vi söker egen kompetens via internet. Vi ska ha en medvetenhet kring IT-användning och ha kunskap om GDPR lagen,
- kompetensutveckling för specifika behov,
- handledning.

Introduktion

Alla barn, vårdnadshavare och personal ska känna till att likabehandlingsplanen finns.

Metoder:

- vi informerar och visar planen kontinuerligt för vårdnadshavare enligt vår checklista vi har vid inskolning,
- vid möten med vårdnadshavare informerar och visar vi planen,
- vi samtalar om hur en bra kamrat är för att på så sätt få in planen i arbetet med barnen.

Kommunikation

Metoder:

- vi samtalar med barnen,
- vi informerar vårdnadshavare enl. vår checklista vi har vid inskolning och vid informationsmöten,
- vi har planen tillgänglig i föräldrapärmen,
- planen finns på hemsidan.

Våra mål 2019

- Vi fortsätter vårt arbete med Barnkonventionen och fördjupar oss i artiklarna 2, 3, 6 och 12. I dem anges de fyra huvudprinciperna som gäller för barns rättigheter: alla barn är lika värda, barnets bästa, barnets rätt till liv och barnets rätt att uttrycka sig.

Uppföljning 2019: Vi har på avdelningarna arbetat med kompisböckerna, (Lika värde, barnets bästa, känna trygghet och säga sitt), som är baserade på barnkonventionen. Med hjälp av boken "Känna trygghet" engagerade vi oss i Musikhjälpen. Utifrån materialet arbetade vi med temat "Stopp min kropp" och alla avdelningar läste litteratur, skapade material utifrån temat samt diskuterade samtycke.

Våra mål 2020

- Den 1 januari 2020 blev barnkonventionen lag i Sverige, så vi fortsätter vårt arbete med Barnkonventionen för att implementera den i vår verksamhet. Under året fokuserar vi på artikel 7, "Varje barn har rätt till ett namn och en nationalitet", artikel 16, "Varje barns rätt till privatliv ska respekteras" och artikel 31, "Varje barn har rätt till lek, vila och fritid".
- Under vecka 7 arbetar hela förskolan med en bok ur serien "Tio småkompisböcker" samt väljer en aktivitet ur handledningen.

PLAN MOT KRÄNKANDE BEHANDLING

Rutiner

Förebyggande åtgärder:

All personal inom förskolan ska arbeta förebyggande mot kränkningar genom att:

- all personal läser barnkonventionen och förankrar den i verksamheten,
- all personal läser skriften "Trygghet, respekt och ansvar" som sitter i pärmen "Policy och handlingsplaner" och ska vara väl förtrogen med den,
- all personal, barn och vårdnadshavare är delaktiga i eller får inblick i arbetet med denna plan,
- vi vuxna är goda förebilder och ansvarar för att planen efterföljs.

Under de år barnen är hos oss skall vi vuxna lära barnen reflektera över sitt handlande genom att ställa frågor som:

- *Hur tänkte du nu?*
- *Hur ska vi lösa det här?*
- *Hur känns det?*
- *Hur kan vi göra i stället?*
- *Hur kan vi göra det bra igen?*

Vid det förebyggande arbetet ska vi använda oss av:

- värdegrundsdiskussioner i personalgruppen,
- utbildning för personalen,
- dagliga samtal med barnen, t.ex. om att vara källkritiska samt användning av digitala medier och redan nu befästa kunskap om hur man är en bra kompis även bakom en skärm,
- rollspel och drama,
- litteratur, rim och ramsor,
- musik och filmer,
- samtal,
- informationsmöten för vårdnadshavare och föreläsningar,
- reflektion- och diskussionstid.

Akut åtgärd vid kränkande behandling:

- stöd till den utsatta,
- se till att den utsatta har tillgång till en trygg zon,
- ta reda på vad som har hänt,
- lyssna aktivt och empatiskt,
- undvik motbeskyllningar.

Att utreda och åtgärda kränkande behandling:

Barn – Barn

- Samtala direkt med berörda barn om vad som har hänt och att vi inte accepterar det beteendet.
- Använda oss av "hur frågorna".

- Involvera alltid vårdnadshavare och rektor vid upprepade tillfällen av kränkningar och vid kränkningar riktade mot ett och samma barn.
- Dokumentation - uppföljning (använd blankett).

Vuxna – Barn

- Var rak genom att reagera och säg till om personal, vårdnadshavare eller annan vuxen beter sig kränkande mot ett barn/barnen.
- Se till att få ett samtal med den vuxne i enrum och fråga hur denne tänkte och visa att vi inte accepterar det beteendet.
- För aldrig känsliga diskussioner mellan vuxna då barnen är närvarande.
- Vid allvarliga incidenter kontaktas rektor som går vidare med ärendet.
- Dokumentation – uppföljning (använd blankett).

Barn – Vuxna

- Samtala direkt med berörda barn om vad som har hänt och att vi inte accepterar det beteendet.
- Använda oss av ”hur frågorna”.
- Involvera alltid vårdnadshavare och rektor vid upprepade tillfällen av kränkningar och vid kränkningar riktade mot en och samma vuxen.
- Dokumentation - uppföljning (använd blankett).

Vuxna – Vuxna

- Var rak genom att reagera och säg till om personal, vårdnadshavare eller annan vuxen beter sig kränkande mot någon vuxen.
- Se till att få ett samtal med den/de vuxna i enrum och fråga hur de tänkte och visa att vi inte accepterar det beteendet.
- För aldrig känsliga diskussioner mellan vuxna då barn är närvarande.
- Vid allvarliga incidenter kontaktas rektor som går vidare med ärendet.
- Dokumentation – uppföljning (använd blankett).

Uppföljning

- Bestäm alltid ett datum för uppföljning av kränkandebehandling.

Ansvarsfördelning

Rektor:

- har det yttersta ansvaret för att planen upprättas, följs samt årligen utvärderas och revideras,
- ansvarar också för att personalen kontinuerligt utbildas för att aktivt kunna arbeta mot kränkande behandling,
- vidare ansvarar rektor för att långtidsvikarier och andra som rör sig på förskolan får ta del av planen, dvs. städ- och kökspersonal.

Personalen:

- alla i förskolan är skyldiga att främja likabehandling och att förebygga och motverka diskrimineringar/kränkningar,
- alla är också skyldiga att så fort som möjligt utreda sådana.

Vårdnadshavare:

- om förskola och hem klart tar avstånd från kränkande behandling får detta en positiv påverkan på barnen,
- om du som vårdnadshavare misstänker att ditt barn eller någon annans barn utsätts för kränkande behandling ska du kontakta avdelningens personal eller rektor.
- Det kan vara svårt att ta till sig att ens eget barn kränker andra. Även om det är svårt, är du den som bäst kan göra något åt det. Vi ber dig att göra helt klart för barnet att du ser mycket allvarligt på beteendet och inte accepterar det. Även i sådana fall ska du kontakta personalen eller rektor så att vi tillsammans kan arbeta med detta.

Barnen:

- med stigande ålder och mognad ökar ansvaret också för barnen. De ska genom personalens och vårdnadshavarnas försorg känna till och förstå hur viktigt det är att respektera andra, hjälpas åt, visa hänsyn och uppträda trevligt mot varandra.

Dokumentation:

- dokumentationen ska ske på särskild blankett, rektorn arkiverar dokumentationen.

Information:

- i samband med att förskolan tar emot ett nytt barn ska familjen vid inskolningssamtalet informeras om "Plan för likabehandling och mot kränkande behandling för Fagerstas förskolor",
- en genomgång av planen ska alltid göras i samband med introduktion av ny personal – rektorn ansvarar.

Uppföljning:

- uppföljning och utvärdering av planen ska göras inom ramen för den skriftliga kvalitetsredovisningen,
- revidering av planen kommer att göras februari 2021.