

## Rutiner vid avlämning och hämtning av barn inom skolbarnomsorgen

Personal inom skolbarnomsorgen har ansvar för barnen från det de kommer till verksamheten tills de lämnar denna. Det betyder att det måste finnas säkra rutiner och scheman i samarbete och överenskommelse med vårdnadshavare.

Det skall alltid stå klart vem som lämnar och hämtar barnet. Om någon annan än vårdnadshavaren gör detta skall det alltid ske utifrån ett godkännande av vårdnadshavare.

I händelse av att någon person påstår sig ha fått löfte från vårdnadshavare att lämna/hämta barnet måste detta kontrolleras med vårdnadshavare av personalen innan barnet lämnar skolbarnomsorgen.

Skall barnet gå hem själv, med syskon eller kamrater skall detta vara överenskommet med vårdnadshavare

Uppstår tveksamheter och att personal inte kan få tag på vårdnadshavare kontaktas rektor.

Skulle hotfulla situationer uppstå kontaktas polis på larmnumret 112.

Leif Lejdelin  
Rektor  
Risbro – Per Ols F - 6  
110215