

KVALITETSRAPPORT

Olsboskolan

Läsåret 2019/20

Grundsärskola, gymnasiesärskola samt fritidsklubb



1. Inledning

Underlaget till läsårets kvalitetsrapport är Olsboskolans löpande dokumentation och uppföljningar, såsom genomgång av samtliga elevers IUP i oktober, omdömesblanketter med ämnesspecifika kommentarer i januari och juni, (sammanfattande bedömning i Infomentor) screeningar och kartläggningar i mars. Dessutom utvärderingsformulär från klasskonferenser i december och maj, fritidsklubbens kvalitetsmöten samt arbetslagens utvärderingar i juni 2020.

1.1 Demografiska uppgifter och nyckeltal

Olsboskolan leds av en heltidsanställd rektor, som även har vissa uppdrag för den centrala elevhälsan i kommunen. Olsboskolan omfattar grundsärskolan åk 1-9, med inriktningarna grundsär och träningskola, (ämnen och ämnesområden) samt gymnasiesärskolans individuella program. En skolassistent på 20% ansvarar för skolans administration. Därutöver är 32 personal med varierande tjänstgöringsgrad anställda på skolan fördelat på 8,6 lärare och 23 resursassistenter/pedagoger. Idrott (0,4 tjänst), musik (0,2 tjänst) och slöjdlärartjänst (0,2 tjänst) köps av andra skolor. Skolsköterska (0,25 tjänst) delas med näraliggande PerOlsskolan. Kurator finns att tillgå från Risboskolan och PerOlsskolan. Skolläkare och skolpsykolog finns centralt placerade.

Olsboskolan inledde läsåret med 45 elever. Vid läsårets slut hade skolan 51 elever. En elev flyttade under läsåret men 7 nya har tillkommit. (Vid läsårsslut 12 flickor, 39 pojkar). Jämfört med förra läsårets slut och ett elevantal på 41 är det en ökning med tio elever under läsåret. Av dessa är 20 elever från andra kommuner. Fyra elever har läst på gymnasiesärskolans individuella program. Skolans verksamhet finns utspridd på tre olika skolor. Träningskolan och gymnasiesärskolan finns på Norrbyvägen 12, där även rektorsexpedition och fritidsklubb finns. Fram till februari delades lokalerna med förskolan Snigeln, men sedan februari-20 disponerar skolan över samtliga lokaler på Norrbyvägen 12. Grundsär åk 1-6 finns på PerOlsskolan och åk 7-9 på Risboskolan.

Totalt har skolan haft 9,4 lärartjänster, slöjd, idrott och musik inräknat, och 51 elever, vilket ger fördelningen 5,4 elever/lärare. (Skolverkets jämförelsetal för läsåret och riket är 4,1. Ingen statistik för Västmanland tillgänglig för läsåret 2019/20 när detta skrivs).

Fritidsklubben har 22 elever inskrivna varav två med lovplats. Fritidsklubben fungerar dels som vanlig skolbarnomsorg för elever upp till 12 år, men också som LSS-insats för elever från 13 år. 13 personal arbetar på fritidsklubben, i varierande tjänstgöringsgrad.

2. Åtgärder för måluppfyllelse från föregående år

Förklaring: **Grönt:** förbättring, **rött:** försämring, **gult:** oförändrat läge

Förbättringsområden	Så här har vi arbetat	Resultat/effekt Vad har det lett till?	Måluppfyllelse
All personal ska få information om och känna till skolans rutiner enligt skolutvecklingsprojektet "Modellen"	All personal har fått information och genomgång av pärmen med skolans alla rutiner och underlag. Det har gjorts återkommande på APT, arbetslagsplaneringar, pedagogforum.	Lärare har fått ett bra stöd i planering och organisation av sitt arbetsår. Resurspersonal känner ökad delaktighet. Lättare för nyanställd personal att komma in i skolans organisation och känna delaktighet. Vi kan bli bättre på att använda årshjulet. Vi upplever att det är svårt att hitta i den digitala versionen av pärmen. Vi känner mer till Fagersta kommuns	Förbättring

		värdegrund STAR. Pärmen används som stöd i dokumentation och bedömning.	
Lärarna känner sig trygga med planering, bedömning och dokumentation	<p>Checklistor och handlingsplaner använts i skolans rutiner. Tid har avsatts på gemensamma workshops kring såväl formativ som summativ bedömning på pedagogforumtid. Tid har avsatts på k-dagar för att arbeta med bedömning och dokumentation. Lärarpersonal har gemensamt läst "Lära för livet-motiverande undervisning i särskolan".</p> <p>Årshjul med fyra återkommande träffar under läsåret kring elevernas kunskapsutveckling</p>	<p>Lärarpersonalen känner en ökad trygghet med stöd i skriftliga riktlinjer och underlag som gemensamt arbetats fram. Gemensam litteraturläsning hos lärare har lett till en ökad kompetens att arbeta med såväl formativ som summativ bedömning. Det leder till en ökad likvärdighet i bedömningen på skolan. Mål och syfte för varje aktivitet och elev lyfts på gemensamma arbetslagsplaneringar. På en hög frånvaro under vårterminen, mestadels kopplat till coronapandemin har medfört att man inte hunnit gå igenom alla planeringar med all personal. Vi bör ha en stående punkt på dagordningen med genomgång av IUP, bedömningar och annan dokumentation.</p> <p>De fyra återkommande träffarna med rektor under läsåret kring elevernas kunskapsutveckling leder även de till ökad likvärdighet mellan bedömningar i olika arbetslag och enheter.</p>	Förbättring men ska fortsätta
Kompetensen inom språkutvecklande arbetssätt ökar	Lärarpersonal har läst "För alla i skolan -inkluderande och utvecklande undervisning" av Ulrika Aspeflo. Studiecirkel på pedagogforumtid. Fortbildning kring AKK för ny personal. Studiecirkel i arbetslag kring användning av tecken som stöd.	En ökad medvetenhet om svårigheterna för elever med nedsättning av sin kommunikativa förmåga och betydelsen av ett språkutvecklande arbetssätt. För att utveckla elevernas kommunikation arbetar vi språkutvecklande på olika sätt. Viktigt att tänka på att dela sig i mindre grupper för att eleverna ska få ett större talutrymme samt möjlighet att komma till tals med hjälp av AKK; alternativ och kompletterande kommunikation. En genomförd TAKK-kurs har gett oss möjlighet att kommunicera mer med tecken i det dagliga arbetet. De gemensamma litteraturstudierna har ökat	Förbättring men ska fortsätta

		kunskaperna kring hur en inkluderande lärmiljö kan skapas. Det har också gett praktiska exempel i användandet av bildstöd i olika former och på olika sätt, som inspirerar till fortsatt arbete.	
Elevers delaktighet i sin skolvardag ökar	Återkommande tvärgrupper med olika teman för elevgrupperna på träningskolan. Utveckla den pedagogiska miljön utomhus på skolgården. Fler gemensamma aktiviteter mellan elevgrupper	En ökad medvetenhet kring elevers delaktighet har varit ett fokusområde under året. Vi har skapat fler tillfällen till fler gemensamma mötesplatser. Det kan vara t ex vid ankomst till skolan, gemensamma rasttillfällen, lektioner och aktiviteter. Tvärgruppsindelning i musik, drama, textil och träslöjd samt idrott. På grund av covid-19 har många gemensamma aktiviteter för att öka delaktighet ställts in under våren, t ex måndagssamling och gemensam fredagsavslutning. En del gemensamma aktiviteter har flyttats utomhus för att kunna genomföras. Begreppet delaktighet har diskuterats genom gemensamma litteraturstudier i lärarkollegiet. Ett medvetet förhållningssätt hos personal som kan erbjuda situationer för delaktighet för de elever som inte själva kan välja och som inte har verbal kommunikation. Viktigt att involvera alla elever i samtal och inte prata över huvudet. Vänta ut för att ge elever möjlighet till delaktighet. Utomhusmiljön på skolgården har utvecklats under året. En grillplats, bollplank samt en rund sittbänk har tillkommit, liksom ett målat övergångsställe, vägmärken och en hage. Våra äldsta elever uppskattar att planera och genomföra gemensamma aktiviteter på skolan, en förhoppning till nästa läsår att elevgruppen kan få ha en ledande roll vid genomförandet av gemensamma aktiviteter.	Förbättring
Kompetensen gällande användning av digitala verktyg ökar	Fortsatta workshops kring användandet av O365 i samband med APT för all personal. Praktiskt handhavande i olika	En digitaliseringsstrategi kopplad till grundsärskolans kursplaner har tagits fram. Utbildning i appen widgit go önskas. Eleverna har fått	Oförändrat läge

	<p>pedagogiska program, t ex bildstödsprogram. Tekniskt handhavande med stöd av förstelärare inom IT. Framtagande av "Röd tråd" i digitaliseringsarbetet.</p>	<p>arbeta med programmering på olika sätt; via blue-bot och minecraft. Teams används i flera arbetslag och fungerar bra då personal är utspridda på fler ställen samtidigt. Vi har fått en smartboard som vi främst har använt för att arbeta med skolplus och skoltavlan. Vi önskar mer utbildning i programmet notebook för att kunna göra egna lektioner. Det är svårt att hitta i det digitala filarkivet på teams. Går att nyttja teams mer, t ex istället för inställda möten, apt. Vi behöver mer utbildning i Teams, förslagsvis på en klassplanering med support av it-pedagog. Flera anger att man inte använder systemet på något annat sätt än att läsa mejl.</p>	
--	---	---	--

3. Måluppfyllelse/Resultat/Utmaningar

Grundskolan som skolform har inga nationella prov. Betyg sätts om elev/vårdnadshavare önskar det och grundar sig på kunskapskrav specifikt för skolformen. *Gilla läsa skriva* är ett nationellt bedömningsstöd i svenska och riktar sig till årskurserna 1-6. Ytterligare bedömningsstöd är *Gilla matematik* som också riktar sig till årskurserna 1-6 för de elever som läser ämnen. Inför läsåret 20/21 har Skolverket tagit fram ytterligare ett bedömningsstöd för årskurserna 7-9. Det är (än så länge) frivilligt att använda. Screening i åk 1 är obligatoriskt från 2017. Detta material är det enda standardiserade materialet som finns som är direkt anpassat till skolformen. Under läsåret infaller fyra avstämningstillfällen för elevernas kunskapsutveckling. Detta som ett led i skolutvecklingsprocessen "Modellen-successful schools" som omfattar grundskolan i Fagersta kommun. I mitten av höstterminen träffas rektor och lärare för att gå igenom samtliga elevers IUP. I januari sker nästa avstämning då man tittar på den sammanfattande bedömningen med ämnesspecifika kommentarer. I mars går man igenom de kartläggningar och screeningar som ska göras enligt handlingsplanen. I juni träffas man ytterligare en gång för att gå igenom de skriftliga omdömena för varje elev. Skolan använder en handlingsplan för kartläggning där olika material används beroende på inriktning och nivå hos eleven. I handlingsplanen ingår också att göra en pedagogisk bedömning av samtliga elever inför stadieövergångar och byte av lärare. I slutet av höst och vårtermin genomförs klasskonferenser, där både lärare och resurspersonal deltar. Man går igenom de pedagogiska planeringarna, diskuterar vilka kunskapskrav som kan upplevas svåra, diskuterar kring förekomst av diskriminering, trakasserier och övrig kränkande behandling, samt hur vi upplever elevers och vårdnadshavares delaktighet. Kartläggningarna sammanställs också där. Då eleverna i respektive årskurs är få redovisas inte kunskapsresultatet på klass och individnivå här, utan finns att ta del av i klasskonferensunderlag och omdömesblanketter med ämnesspecifika kommentarer. Lärarna svarar på frågor om vilka kunskapskrav som eleverna har särskilt svårt för och hur de avser att jobba vidare med dessa. Några kunskapskrav som utkristalliserar sig som särskilt svåra är sådana där den logiska förmågan ska bedömas, detta är ofta en inbyggd svårighet i och med diagnosen intellektuell funktionsnedsättning. Konsekvenser av egna och andras handlingar och ställningstaganden är svårt för eleverna att generalisera. Oftast gäller det bara i en kontext och inte i andra sammanhang. Även pengars värde har blivit svårare, då vare sig sedlar eller mynt längre används i någon större omfattning i samhället idag. Att förstå tid och tidsbegrepp är svårt. Att samspela och upprätthålla ett samtal kan vara svårt. Olika tidshjälpmedel används frekvent i undervisningen.

Två samlade åtgärdsprogram har upprättats under läsåret. En elev är integrerad och följer grundskolans kursplan. Två elever skrevs vid vårterminens start ut ur grundsärskolan men har gått kvar som integrerade elever och även de har läst efter grundskolans kursplan för att i samband med höstterminen-20 övergå till grundskola respektive gymnasium.

Skolans förstelärare har fokusområde IT-teknik. Fokus detta läsår har varit att stärka den digitala kompetensen på skolan. Uppdraget fortsätter nästa läsår med vissa förändringar. Behov finns av en schemalagd tid för hjälp och stöd av förstelärare och i mindre forum än tidigare för att själva praktiskt arbeta istället för att titta på någon som visar. Workshops har genomförts i olika personalforum; på arbetsplatsträff, pedagogforum och för fritidspersonal. Ett önskemål som framkommer i utvärderingarna är att lära sig mer och använda de olika bildstödsprogram som finns, samt fler workshops kring t ex att skapa film, handhavandet av smartboarden, upplägget i Teams samt kalenderfunktionen i Outlook.

Olsboskolan arbetar utifrån Fagerstas gemensamma vision och vetenskapliga grund liksom övriga kommunala skolor. Det systematiska kvalitetsarbetet utgår från en tydlig modell för utvärderingar och analyser av kunskapsresultat. För grundsärskolans räkning har detta anpassats utifrån skolformens förutsättningar; med systematiska uppföljningar på individnivå med kunskapskrav för elever som läser ämnen och elever som läser ämnesområden utifrån sina förutsättningar. Efter att ha arbetat utifrån samma modell i två läsår ser man att utvecklingsarbetet går framåt, med mer gemensamt ordval och struktur i IUP och skriftliga omdömen med fokus på formativ bedömning. Rektor träffar varje lärare vid fyra tillfällen per år, för att gå igenom varje elevs kunskapsutveckling. Fokus för träffarna är att få en likvärdighet i dokumentationen på skolan, med en formativ, framåtsyftande bedömning som utgår från elevernas förmågor. En plan för ett gymnasiesärskolans individuella program har utvecklats. Planen innehåller fyra teman som sträcker sig över de fyra åren enligt en cykel; hälsa, samhälle, kultur, natur och miljö. En informationsfolder kring gymnasiesärskolans individuella program har tagits fram och används från höstterminen-20.

Vårterminen-20 har inneburit stora utmaningar utifrån corona-pandemin. Hög frånvaro hos både elever och personal har ställt stora krav på anpassningar och flexibilitet. Gemensamma samlingar har undvikits, vilket t ex innebär att ett utvecklingsområde kring delaktighet, med att skapa tvärgrupper mellan elevgrupper har fått skjutas framåt i tid. Även övriga utvecklingsområden, som inneburit samling av personal har skjutits på framtiden. Lärargruppen, som består av 9 personal har träffats som planerat. Någon har deltagit via Teams. APT sedan april har skjutits upp och istället har information skickats ut via mejl. En planerad trivselskväll/föräldramöte ställdes in under våren.

Fritidsklubben

Verksamheten på fritidsklubben grundar sig på Läroplan för grundskolan (Lgr11) samt Skolverkets allmänna råd för fritidshem. Ur verksamhetsplanen kan man läsa följande: *Fritidsklubbens uppdrag är att komplettera och samverka med skolan, stimulera elevernas utveckling och lärande, ge eleverna en meningsfull fritid, ge en god omsorg, ge möjlighet till rekreation samt främja allsidiga kontakter och social gemenskap.*

Arbetet på fritidsklubben bygger på fyra hörnstenar där målet är att ge eleverna en stimulerande och meningsfull fritidsvistelse. Verksamheten utgår från elevernas egna intressen och förväntningar och anpassas utifrån elevernas behov. De fyra centrala innehållen är *Skapande och estetiska uttrycksformer, Lekar, fysiska aktiviteter och utevistelse, Natur och samhälle samt Språk och kommunikation*. En personal har utveckling- och dokumentationsansvar. All personal samlas på morgonmöte en gång i veckan, samt större kvalitetsmöten två gånger per termin. Fritids utvärderar de pedagogiska planeringarna fyra gånger per år och har arbetat fram utvärderingsunderlag för att kvalitetssäkra arbetet. Sammanställning av utvärdering läsåret 2019/20 ser ut som följer:

Utvärderingen utgår ifrån fem områden; *Normer och värden, Elevernas ansvar och inflytande, övergång och samverkan förskola, förskoleklass och skola, lärande på fritidshemmet samt samverkan, fritids och hem.*

Normer och värden. *Vi arbetar med att respektera olikheter, olika åsikter och inse nödvändigheten av kompromisser. Vi behöver arbeta mer med att synliggöra olika kulturer. Vi ligger kvar på en oförändrad nivå på två områden; att arbeta estetiskt och lyssna på musik från andra länder/kulturer finns med som utvecklingsområde under nästa läsår.*

Elevernas ansvar och inflytande. *Vi arbetar i hög grad med barns rätt till ansvar, delaktighet och inflytande. Eleverna erbjuds många tillfällen till delaktighet i verksamheten.*

Övergång och samverkan förskola, förskoleklass och skola. *Vi behöver arbeta mer med samarbetet mellan skola och fritidshem. Fritidshemmet använder en handlingsplan för övergång förskola/förskoleklass. Under läsåret har två nya elever från förskolan börjat hos oss, samt två inflyttade elever från annan kommun. Nivån är oförändrad och vi behöver fortsätta att arbeta med dessa frågor nästa läsår. En plan för nästa läsår är att temaarbeten från skolan kan överföras till lärande, lek och skapande på fritids för att på så sätt få en röd tråd mellan skola och fritids. Vi har fått tillgång till mer lokaler att använda för våra äldre, mer självständiga elever.*

Lärande på fritidshemmet. *Vi erbjuder lek, fysiska aktiviteter och mycket utevistelse, med goda möjligheter till språk och kommunikation. Ett flertal elever har egna kommunikationshjälpmedel som används dagligen vilket ställer krav på en lyhörd och engagerad personal i användandet av dessa. Ett utvecklingsområde är att ytterligare utforska natur och teknik, samt erbjuda mer dramalek och skapande med olika tekniker.*

Samverkan fritidshem och hem. *Fritidshemmet har bra kontakt med hemmen, med regelbundna samtal kring lärande och barnets utveckling. Vi upplever att vårdnadshavare är nöjda med vår verksamhet och bereds möjlighet att påverka. Vi hade planerat för ett öppet hus på fritids i samband med skolans övriga öppet-huskväll i maj. Detta ställdes dock in utifrån corona-restriktioner.*

Sammanfattningsvis ser vi att vi ligger kvar på samma nivåer som förra året inom samtliga fem områden. Det beror framförallt på vårterminens begränsningar. Personal har omfördelats och flyttats om i samband med frånvaro, vilket har gjort att det varit svårt att arbeta utifrån särskilda projekt och teman. Fritids har också tagit emot flera nya elever och även ny personal har tillkommit. Det främsta fokuset då är att lära känna varandra och kunna erbjuda en trygg, säker och lärande miljö för fritidseleverna. Ett utvecklingsområde inför nästa läsår är att arbeta vidare med olika kulturer och vår närmiljö, samt att arbeta med ökad samverkan mellan skola och fritids.

5. Elevhälsa

Skolans elevhälsoteam består av rektor, specialpedagog, skolsköterska och skolläkare. Teamet har träffats fyra gånger per termin, eller oftare vid behov. Skolpsykolog kallas in för konsultation samt uppföljningar av kognitiva bedömningar för mottagande i grundsärskolan. För många av eleverna finns också habiliteringscentrum som en extern samarbetspart. Habiliteringens psykolog gör vissa utredningar och bistår med handledning till personal. Skolan har också tät kontakt med specialpedagog, kurator, logoped, arbetsterapeut och sjukgymnast. Övrig kuratorstjänst finns på de grundskolor där grundsärskoleeleverna är lokalintegrerade; PerOlsskolan och Risboskolan, att användas även av Olsboskolans elever vid behov.

Utöver dessa fyra beskrivna träffar har elevhälsans personal i princip daglig kontakt. Möten mellan skolpersonal och elevhälsan sker regelbundet och utifrån aktuella behov, utöver de schemalagda träffarna i kalendariet. Elevhälsans uppdrag är att främja, förebygga och stödja elevers utveckling mot målen. Ärendegången för elevhälsans arbete på Olsboskolan ser ut som följer:

1. Skolpersonal ser svårigheter för enskild elev eller grupp och behöver stöd från elevhälsan i hur detta ska hanteras.
2. Tid bokas med elevhälsans personal för att lyfta ärendet.
3. Elevhälsan tar beslut om insats. Det kan vara t ex kartläggning, extra anpassningar, åtgärdsprogram, kontakt med extern samarbetspart såsom habiliteringscentrum, BUP, socialtjänst.
4. Insatsen pågår.
5. Insatsen följs upp.

5.1 Likabehandlingsplan/plan mot kränkande behandling och analys

Utvärdering av föregående läsårs plan samt förebyggande arbete inför kommande läsår:

Årets utvärdering är gjord i samband med klasskonferenser och läsårsutvärdering. Vi bedömer att skolan har goda rutiner för att upptäcka, motverka och åtgärda. Detta är ett område som arbetas med kontinuerligt och ses som en mycket viktig del av skolans arbete. Några av de tankar som personalen lyfter fram i utvärderingen är att:

Detta arbete är otroligt viktigt och handlingsplanen ska hållas levande. Vi inleder direkt vid skolstart med att komma överens om klassens regler och hur man ska vara en bra kompis och förebild på vår skola.

Vi tolererar inga kränkningar eller trakasserier i klassen. Hör vi något sådant bryter vi alltid ordinarie undervisning och tar det direkt. Vid upprepning kontaktas hemmet och ett samarbete inleds. Vi följer alltid upp arbetet.

Vi fortsätter att arbeta med språket. Vi stoppar vid fula och ovänliga ord. Vi pratar om hur man är en bra kompis. Personalen dramatiserar och pratar om olika situationer som har uppstått, för att det ska bli tydligare för eleverna. Vi fortsätter med det då vi märker att det är effektivt. Ritprat kommer vi också att fortsätta med.

Vi behöver bli bättre på att lyfta handlingsplanen i arbetslaget. Alla ska känna till att den finns, läsa vad som står i planen och diskutera hur vi ska arbeta förebyggande. Vi är elevnära hela tiden och försöker att arbeta förebyggande och agera innan något händer. Om något händer agerar vi genom att exempelvis prata med berörda elever, eventuellt sära på elever, skriva handlingsplaner och incidentrapporter. Då vi har elever som inte kan uttrycka sig själva verbalt får vi agera språkrör för dem.

Vi önskar mer fortbildning inom lågaffektivt bemötande då vi har ett stort behov av det. Viktigt att information om de handlingsplaner vi gör specifikt kring elever delges alla som finns på skolan, så vi kan hantera eleverna på lika sätt.

Vi fortsätter med kontinuerliga värdegrundssamtal i klassen och kopplar det till aktuella arbetsområden. Det kan handla om att dagligen påminna eleverna om förhållningssätt och vad som kännetecknar bra kamratskap och samtal om fördomar och tolerans.

Vi arbetar med allas lika värde på olika sätt; gemensam temadag, lilla aktuellt, klass och elevråd.

Vi förebygger genom att vara elevnära. Vi uppmuntrar och deltar i lek för att eleverna ska utvecklas socialt. Vi delar på elever vid behov så de inte vistas tillsammans under skoldagen.

Målet är att alla ska känna sig trygga och ha kontroll över sin vardag. I sociogrammet för höstterminen har två elever angett att de är rädda på rasterna. Vi märker att eleverna är rädda för de elever som är oberäkneliga, högljudda eller arga. Viktigt att vi vuxna finns med och stöttar eleverna i deras samspejsituationer så att alla känner sig trygga.

I arbete med utagerande elev som kan säga kränkande kommentarer till både vuxna och barn jobbar vi med ritprat, seriesamtal och dramatiseringar.

Vi har haft fortsatta värdegrundssamtal i klassen. I huvudsak har samtal förts med den enskilda eleven och eller de berörda eleverna. Vi utgår från ett lågaffektivt förhållningssätt och har strategier vid lågaffektivt bemötande.

Elev i affekt kan uttrycka sig kränkande, främst till personal. Vi har upprättat en handlingsplan för hur vi ska bemöta och helst undvika att hamna i negativa situationer. Det har fungerat till det bättre under läsårets gång även om det fortfarande kan uppstå.

5.2 Kränkande behandling anmälan huvudman

Ingen anmälan om kränkande behandling har gått till huvudman. Ett antal incidentrapporter har skrivits, främst i en klass. Dessa har lett till en handlingsplan med ett tydligt bildstöd och schema, samt konsekvenskortor med möjlighet för berörd elev att göra val. Det har fungerat relativt väl. Den elevvänliga varianten av handlingsplanen, med visuellt bildstöd, har använts i flera klasser.

5.3 Trivsel- och trygghet

Frågor kring trivsel och trygghet tas upp på samtliga IUP-samtal. Ett sociogram finns som visuellt stöd och i olika versioner beroende på elev. Det är även en stående punkt på klassråd/elevråd två gånger per termin. Då skolan är personaltät finns i princip alltid någon vuxen i närheten av eleverna. Ett område som lyfts fram som en otrygg plats är Fagerstahallens matsal. Där har Olsboskolans elever möjlighet att äta i en mindre anslutande matsal där det är en lugnare miljö. Några elever väljer dock att äta i "stora" matsalen. Under vårterminen har det utifrån coronapandemin varit mindre antal personer i Fagerstahallen. Gymnasieeleverna har haft distansstudier och övriga elever har ätit efter ett schema för att begränsa antalet i matsalen.

5.4 Elevernas inflytande och delaktighet

Arbetet med elevers delaktighet och inflytande ser mycket olika ut på grundsärskolan. För elever med nedsättningar på det kognitiva och kommunikativa planet är det viktigt att vara lyhörd och fånga tillfällen när de kommer. På träningskolan kan det vara för hög nivå för elevgruppen att vara delaktig i bedömning av sitt eget arbete och lärande. Här kan det istället handla om att lära sig att göra val utifrån t ex två givna aktiviteter. Bildstöd i form av t ex samtalskortor kan vara ett gott stöd för att få ökat inflytande över sin skolvardag. Det gäller specifikt i de klasser där eleverna inte kommunicerar genom ett talat språk. Det är också viktigt att ta tillvara personalens kunskaper om varje individ, vi känner eleverna i olika grad och får nyttja varandras erfarenheter. Genom att tydliggöra arbetet med de fem förmågorna som kursplanerna bygger på (Reflektion, ansvar, kommunikation, samarbete och kreativitet) har olika modeller presenterats för eleverna. Genom att arbetet med förmågorna visualiseras ges möjlighet att bli medveten om sina förmågor och utveckla dessa. Eleverna blir mer aktiva i sitt eget lärande. Eleverna erbjuds möjlighet till inflytande och delaktighet i bl a presentation av pedagogiska planeringar, val av redovisningssätt, omröstningar vid val av aktiviteter vid elevens val t ex.

Lärarpersonal har tillsammans i studiecirkel läst "För alla i skolan, inkluderande och utvecklande undervisning" av Ulrika Aspeflo samt "Lära för livet-motiverande undervisning i särskolan" av Marie Nilsson Storfors. Vi har också diskuterat SPSM:s stödmaterial kring delaktighet. Det har resulterat i några punkter som kan utvecklas med vårt eget agerande och förhållningssätt för att stödja våra elever. Att ha elevfokus och att betrakta den tid som inte är direkt en planerad lektion, som undervisning och tillfällen till lärande. Att föra samman eleverna i olika aktiviteter, uppmärksamma dem på varandra, t ex genom att hjälpa dem fram till sin klasskamrat på morgonen och hälsa. Varje

arbetslag kommer under nästa läsår att arbeta vidare med boken "Lära för livet-motiverande undervisning i särskolan". Arbetet ska leda fram till att förmågecirkeln med de fem olika förmågorna som är centrala i elevernas kunskapsutveckling ska uppmärksammas. Det ska ge en samsyn och en medvetenhet hos personal som ska genomsyra det dagliga arbetet.

5.5 Vårdnadshavarnas inflytande och delaktighet

Skolan bjuder in till ett föräldramöte varje termin. På vårterminen hålls ofta detta gemensamt för alla klasser. Utifrån coronapandemin ställdes vårens föräldramöte in. Den vardagliga kontakten med vårdnadshavare sker via loggbok, mejl och telefon. En del elever har personligt förskrivna iPads i kommunikationssyfte vilket gör att både hem och skola på ett enkelt sätt kan ta del av elevens vardag med visuellt stöd. Skolan använder lärplattformen Infomentor för planering och bedömning. I vissa klasser använder man även funktionen frånvarorapportering, medan i andra har man den kontakten via telefon eller mejl. För elever som är inskrivna på fritidsklubben har man daglig kontakt med vårdnadshavare. En del av eleverna har svårigheter med att återberätta sin skoldag, flera klasser använder appen fotokalendern, där skoldagen dokumenteras i både bild och text, som ett stöd att samtala kring för elever/barn och vårdnadshavare.

Verksamhetsplan -förbättringsåtgärder för läsåret 2020/21

Förbättringsområden	Planerade åtgärder	Detta ska det leda till	Ansvarig
Språkutvecklande arbetssätt	Läsgrupper för elever på olika nivåer och stadier. Pedagogforum med riktat innehåll kring språkutvecklande arbetssätt.	Mer utvecklad kommunikationsförmåga hos eleverna. Ökad medvetenhet kring språkutvecklande arbetssätt hos personal	Rektor, övergripande specialpedagog, klasslärare, resurspersonal
Utveckla vår kompetens inom bedömning och kartläggning	Ytterligare utveckla det pedagogiska arbetet med de fem förmågorna reflektion, ansvar, kommunikation, samarbete och kreativitet. Arbetslagen läser gemensamt boken "Lära för livet". Arbetet enhetsvis i kollegiala forum grundläggande och träning var för sig. Genomgång och användning av Skolverkets bedömningsstöd. Lärarna gör pedagogiska planeringar tillsammans, samt går även igenom bedömning och övrig dokumentation tillsammans. Tid avsätts på pedagogforum. Avstämningar enligt årshjul mellan rektor och klasslärare.	Utökad kompetens hos all personal att arbeta med såväl formativ som summativ bedömning. Ökad likvärdighet i bedömningen på skolan.	Rektor, övergripande specialpedagog, klasslärare, resurspersonal
Utveckla elevernas delaktighet	Vi fortsätter att arbeta för fler gemensamma aktiviteter mellan elevgrupper. T ex gemensamma NTA-teman på träningsskolan. En genomlysning av inomhusmiljön ska göras, med fokus på gemensamma ytor såsom hall, vita rummet och matsal. Enkät till elever med frågeställning utifrån upplevd delaktighet.	Ökat samarbete mellan klasser. ökad medvetenhet kring elevers delaktighet	Klasslärare
Utveckla vår kompetens	Utbildning arbetslagsvis	Ökad kompetens i	Rektor

inom IT-teknik	på schemalagd tid. Praktiskt handhavande i olika pedagogiska program, t ex bildstödsprogram, smartboard, O365. Tekniskt handhavande med stöd av förstelärare inom IT.	användningen av digitala verktyg.	Förstelärare IT Klasslärare
Utveckling av gymnasiesärskolans individuella program	Implementering av handlingsplan för gymnasiesärs individuella program.	Kunskap om gymnasiesärskolans individuella program som ett alternativ till andra skolor.	Specialpedagog med inriktning gymnasiesärskolan. Övergripande specialpedagog. Rektor

6. Sammanfattande analys och åtgärder

Flera av utvecklingsområdena från föregående läsår fortsätter även läsåret 2020/21. De flesta områden har förbättrats under året, men några har också stått still utifrån de begränsningar som coronapandemin fört med sig. Att fortsätta arbeta med dessa utvecklingsområden kvalitetssäkrar skolan.

Skolans förstelärare fortsätter med sitt uppdrag inom IT. Vi fortsätter att utbilda ny personal, samt uppdatera våra kunskaper i bildstödsprogrammen Symwriter, Inprint och widgit go. Workshops i arbetet med smartboarden samt att göra film. Uppdraget förändras och blir tydligare utifrån önskemål från kollegorna att finnas tillgänglig en viss tid i veckan, både för handledning, workshops samt praktiskt handhavande och stöd i mindre grupper, t ex arbetslag. Det innebär en schemalagd tid varje vecka för arbetslagen att boka. Arbetet med Teams ska vidareutvecklas, det digitala filarkivet har uppdaterats och gjorts klart inför det nya läsåret, något som tidigare upplevts svårt att navigera och hitta i. En röd tråd inom digitalisering utifrån de olika ämnena i våra kursplaner har färdigställts, med förslag på lärresurser kring kursplanernas olika delar som t ex ordbehandling, användandet av digitala verktyg och medier för kommunikation, källkritik med mera.

Ett informationsmaterial och en handlingsplan för gymnasiesärskolans individuella program är klart att börja användas. Gymnasiet har också flyttat in i nya lokaler. Detta samtidigt som en grundsärklass flyttat in i träningskolans klassrum. Omflytten var nödvändig utifrån ett ökat elevantal på skolan. Skolan har också tagit emot flera nya medarbetare. Det ställer krav på handledning och stöd i arbetssätt och metoder.

Det pedagogiska arbetet i arbetslagen kvalitetssäkras genom gemensam litteraturläsning och diskussionsforum. Under läsåret läser all personal "Lära för livet -motiverande undervisning i särskolan". Ett språkutvecklande arbetssätt är ständigt närvarande i grundsärskolan som skolform.